

電子証明書発行申込書 記入例

電子証明書発行申込書

日本電子認証株式会社 御中

1 私は、AOSiサービス運用規程およびAOSiサービス印利用規約(個人情報取得を含む)に同意の上、電子請求、電子申請、電子換取、電子文書保存にて使用するため、AOSiサービス印電子証明書の発行を下記のとおり申し込みます。

2 私は、本申込書のご利用者氏名(ローマ字、漢字)、企業等名称(漢字)、企業等の本店住所(漢字)と、法人番号(日本電子認証株式会社が発行する法人番号ではない)を併記し、印鑑登録簿に記載されている住所と一致する住所を記載します。また、電子証明書に記載される漢字漢字が、JIS第一・第二水準の範囲外である場合、JIS第一・第二水準の範囲内の文字であって「隣字換字(正字・異体字(甲種)1991年14日付付法律第1号(第24号長官官報))」等にない、書き換えられた文字で記載されることに同意します。これに該当する文字がないことを、私が必ず事前に必ず確認されることに同意します。

3 私は、電子証明書発行申込書に不備があることが判明したとき、当該書類が下記連絡先にFAX、メールまたは郵送にて返却される場合があることに同意します。

4 申込書は、利用者が当企業に所属する者であることを認め、本申込について同意します。

【記入・訂正時の注意】
 ・印刷用紙を破損しないよう、慎重に扱ってください。
 ・記入内容は訂正する場合は必ず訂正印を押印してください。
 ・利用印鑑(企業等の実印)
 ・企業等代表者印
 ・個人印鑑(個人印鑑)の印
 ・スタンプや帳票による訂正は不可

お申込内容 欄

有効期間 (漢字は1つ) 1年+30日 2年+30日 3年+30日 4年+30日 5年

申込枚数 1 枚

ご利用者(1 Cカードの名義人) 欄

氏名(カナ) 姓 サトウ 名 タロウ

氏名(漢字) ※1 姓 佐藤 名 太郎

氏名(ローマ字) 姓 Sato 名 Taro

自宅住所 ※1 〒104 - 0045 東京都中央区 電子町大字認証一丁目2番3号

生年月日 大正(昭和)平成 40 年 1 月 1 日 役職 代表取締役

企業等 欄

商号・名称(カナ) ○○○カブシキカイシャ

商号・名称(漢字) ※2 ○○○株式会社

本店住所 ※2 〒104 - 0045 東京都中央区 築地五丁目5番12号

代表者氏名 ※2 姓 佐藤 名 太郎

ご連絡先 欄

商号・名称(法人・個人) 住所 〒 -

部署名 営業部営業課 請求先宛名(姓・名) 山田次郎

担当者 山田次郎 メールアドレス yamada@xxx.co.jp

電話番号 03-1234-5678 FAX番号 03-1234-8785

【有効期間】
 ・1つだけ選択してください。

【申込枚数】
 ・電子証明書の枚数をご記入ください。

【ご利用者】 欄全体
 ・ご利用者の住民票どおりかご確認ください。

【氏名(漢字)】 【自宅住所】 欄の外字
 ・住民票どおりの文字ではない場合、「JIS第一・第二水準外の文字」欄に住民票と同じ文字を手書きでご記入ください。

(例) 住民票の文字が **藤** の場合

氏名欄は **藤** と印字

JIS第一・第二水準外の文字欄は **藤** と記入

【ご利用者個人の実印】
 ・印鑑登録証明書と同じ印を押印してください。

【商号・名称】 【住所】 【部署名】 【担当者名】 【電話番号】 【FAX番号】
 ・申込について弊社より連絡する際に使用します。

【請求先宛名】
 ・請求書の宛名として使用します。左欄の【部署名】と異なる場合のみ、ご記入ください。

【メールアドレス】
 ・ご記入いただいた場合、弊社での発行手続きの状況を電子メールにてお知らせします。(申込受付時、電子証明書発行時、電子証明書発送後に引受番号を連絡する時等)

【企業等】 欄全体
 ・登記事項証明書等の添付書類どおりかご確認ください。

【商号・名称】 【本店住所】 【代表者氏名】 欄の外字
 ・添付書類どおりの文字ではない場合、「JIS第一・第二水準外の文字」欄に添付書類と同じ文字を手書きでご記入ください。

【企業等代表者印】 欄
 ・印鑑証明書と同じ印を押印してください。
 ※登記をしていない個人企業の場合は、個人の印鑑登録証明書と同じ印

【訂正する場合】

訂正したい箇所に二重線を引き、その二重線にかかるように次の要領で訂正印を押印してください。

ご利用者欄の訂正をする場合	: ご利用者の実印を押印
企業等欄の訂正をする場合	: 企業等の代表者印を押印
その他の欄	: ご利用者の実印、企業等の代表者印のいずれかを押印